

## ¿Qué debo saber para enviar una propuesta para LASA2023?

Fecha límite de envío de propuestas: 8 de septiembre de 2022 a las 17:00 h, EDT.

Página web para envío de propuestas: <https://lasaweb.org/es/lasa2023/proposals/>

Individual	<p>Las presentaciones en LASA2023 son bajo el formato de sesiones, por lo que las propuestas individuales presentadas y aprobadas, son agrupadas por los evaluadores de las ponencias, bajo su criterio, formando paneles con un tópico similar.</p> <p>Para tratar de formar un panel acorde con su ponencia, en lugar de ser asignado/a a un panel creado por los evaluadores, busque a colegas con ponencias con la misma temática que la suya, en la siguiente página web: <a href="https://members.lasaweb.org/prot/papermatch/">https://members.lasaweb.org/prot/papermatch/</a>. De igual forma usted puede incluir su ponencia en esta página web para que otros ponentes encuentren su artículo y en conjunto formen un panel.</p> <p>Si usted sigue prefiriendo presentar su ponencia individualmente, necesitará:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Título de la ponencia (no mayor de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera, por ejemplo: "Permítanos ser felices").</li> <li>2. Un resumen de la ponencia (no mayor de 250 palabras).</li> <li>3. El apellido (y primer nombre también) de los coautores como se encuentran en los registros de LASA. Los puede verificar en la siguiente página: <a href="https://members.lasaweb.org/prot/mdsearch/">https://members.lasaweb.org/prot/mdsearch/</a>. Si usted sabe el apellido, pero tiene duda de cómo se escribe, búsquelo con abreviaturas, como se muestra seguidamente: "Hernan" por "Hernández". <b>Asegúrese que la persona encontrada es la que usted busca. Puede confirmarlo con su afiliación (lugar donde trabaja o estudia).</b></li> </ol>
Panel	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Título del panel (no mayor de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera, por ejemplo: "Permítanos ser felices").</li> <li>2. Un resumen del contenido del panel (no mayor de 250 palabras).</li> <li>3. El mínimo de ponencias por cada panel es de tres y el máximo cinco. Puede enviar el panel con tres ponencias y luego editarlo según sea necesario, hasta la fecha límite).</li> <li>4. Debe de contar con uno o dos organizadores de sesión y con uno o dos coordinadores. De preferencia incluya a un moderador (no es obligatorio, pero muy recomendable).</li> </ol>

5. Necesitará la siguiente información para cada ponente de su panel:

- a. Título de la ponencia (no mayor de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera, por ejemplo: "Permítanos ser felices").
- b. Un resumen de la ponencia (no mayor de 250 palabras).
- c. Los apellidos (y primer nombre también) de los ponentes. Verificar los apellidos como aparecen en los archivos de LASA. Para ello puede buscarlos en: <https://members.lasaweb.org/prot/mdsearch/>. Si usted sabe el apellido, pero tiene duda de cómo se escribe, búsquelo con abreviaturas como se muestra seguidamente: "Hernan" por "Hernández". Asegúrese que la persona encontrada es la que usted busca. Puede confirmarlo con su afiliación (lugar donde trabaja o estudia).

6. Debe saber los apellidos (y primer nombre también) de los coordinadores, organizadores y el moderador del panel como aparecen en los archivos de LASA. Siga las mismas instrucciones que usó para los ponentes.

Taller  
o Mesa  
Redonda

1. El título del taller o mesa redonda (no mayor de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera, por ejemplo: "Permítanos ser felices").

2. Resumen del contenido del taller o mesa redonda (no mayor de 250 palabras).

3. El mínimo de presentaciones por cada sesión es de tres y no hay número máximo. Puede enviar la sesión con tres presentaciones y luego editarla según sea necesario, hasta la fecha límite.

4. Debe de contar con uno o dos organizadores de sesión y con uno o dos coordinadores. De preferencia incluya a un moderador (no es obligatorio, pero muy recomendable).

5. Los apellidos (y primer nombre también) de cada participante de la sesión (presentadores, organizadores, coordinadores y/o moderador). Verificar los apellidos como aparecen en los archivos de LASA. Para ello puede buscarlos en: <https://members.lasaweb.org/prot/mdsearch/>. Si usted sabe el apellido, pero tiene duda de cómo se escribe, búsquelo con abreviaturas como se muestra seguidamente: "Hernan" por "Hernández". **Asegúrese que la persona encontrada es la que usted busca. Puede confirmarlo con su afiliación (lugar donde trabaja o estudia).**

Beca de  
Viaje

1. Para solicitar una beca usted debe de haber enviado una ponencia individual o una ponencia en un panel; y solo podrá optar a ella si dicha ponencia fue aceptada para ser presentada en el Congreso.
2. Seleccione el tipo de beca:
  - a. Residentes de América Latina o El Caribe (estudiante y no estudiante),
  - b. Estudiantes residiendo fuera de América Latina,
  - c. Intelectuales indígenas o afrodescendientes residente en América Latina,
  - d. Profesor no permanente a tiempo completo en EE.UU. o,
  - e. Profesor residente fuera de América Latina y EE.UU.
3. Justificación por la que requiere la beca (no mayor de 250 palabras).
4. Es indispensable que adjunte su Currículo Vitae a su aplicación de beca de viaje en el sistema antes de enviarla para ser evaluada.
5. En caso de que usted sea un/a profesor/a no permanente en EE.UU., también deberá adjuntar una carta de su universidad, indicando que usted es profesor/a a tiempo completo no permanente.

---

**LATIN AMERICAN STUDIES ASSOCIATION**

4338 Bigelow Blvd  
Pittsburgh, PA 15213  
[lasa@lasaweb.org](mailto:lasa@lasaweb.org)  
Tel: (412) 648-7929  
Fax: (610) 492-2791



**LASA**  
**2023**